

ALLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE
DEL COMUNE DI POMPU

Oggetto: Richiesta rinnovo assegno di natalità – Anno 2024

I sottoscritti:

madre _____ nata a _____

il _____ Tel./Cell _____

padre _____ nato a _____

il _____ Tel./Cell _____

residenti e conviventi a _____ in Via _____ n. _____

Codice Fiscale **madre** _____

Codice Fiscale **padre** _____

in qualità di (*specificare quanto di propria competenza barrando la casella corrispondente*) di

- ☐ genitori;
☐ di genitore esercente la responsabilità genitoriale;
☐ di affidatario in caso di affidamento preadottivo;
☐ di legale rappresentante del genitore, nel caso di genitore minorenni o incapace;
☐ di tutore autorizzato dall'Autorità Giudiziaria ad incassare le somme in favore del minore;

del/la bambino/a (nome e cognome) _____

nato/a _____ il _____

CHIEDE / CHIEDONO

IL RINNOVO

dell'*assegno di natalità*, per ogni figlio/a nato/a, adottato/a o in affido preadottivo nel **corso dell'anno 2024**, fino al compimento del quinto anno di età del/della bambino/a.

Preventivamente ammonito/i, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, con le responsabilità penali di cui agli articoli 75 e 76 in caso di dichiarazione mendaci,

DICHIARA / DICHIARANO
(barrare la casella che interessa)

- ☐ di essere cittadino/i italiano/i o di uno stato membro dell'Unione Europea o di una nazione non facente parte dell'Unione Europea, in possesso di regolare permesso di soggiorno alla data di pubblicazione dell'avviso da parte del Comune beneficiario dei contributi;
- ☐ di essere residente/i in uno dei Comuni della regione Sardegna che alla data del 31 dicembre 2020 avevano una popolazione inferiore ai 3.000 abitanti;
- ☐ di avere trasferito la residenza in un comune con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti e mantenerla, per almeno 5 anni, insieme alla dimora abituale, pena la decadenza del beneficio;
- ☐ di avere uno o più figli fiscalmente a carico, nati nel corso del 2024, anche in adozione o affidopreadottivo;
- ☐ che almeno uno dei genitori è residente e coabita con il figlio/a nato/a – adottato/a oppure in affidò;
- ☐ di non occupare abusivamente un alloggio pubblico;
- ☐ di essere proprietario/i di un immobile ubicato nel comune di residenza;
- ☐ di avere la disponibilità di un immobile, nel comune di residenza, in virtù di un contratto di locazione;
- ☐ di avere la disponibilità di un immobile, nel comune di residenza, in virtù di comodato o altro titolo equivalente;
- ☐ che l'immobile è destinato a dimora abituale per l'intero periodo di godimento del beneficio;
- ☐ di esercitare la responsabilità genitoriale e/o la tutela legale;
- ☐ **di essere unico richiedente e di avere effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale;**

☐ che in caso di concessione del beneficio il pagamento dovrà essere effettuato con accredito sul seguente codice IBAN:

--

Alla presente si allega:

- ✓ fotocopia documento di identità in corso di validità dei richiedenti/dichiaranti;
- ✓ Altro (specificare)

_____, lì _____

La richiedente/dichiarante (madre)

Il richiedente/dichiarante (padre)

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Per quanto concerne il presente procedimento la informiamo, ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016 e della normativa nazionale vigente, di quanto segue:

- I dati personali saranno trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di POMPU e dall'Unione dei Comuni Parte Montis, esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali delle Amministrazioni e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

- Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto a Lei spettante. Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

- Il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

Il conferimento dei suoi dati è obbligatorio poiché l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di erogare il servizio richiesto.

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali);
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.

Dei suoi dati potranno venire a conoscenza il Responsabile di trattamento del Comune di Pompu, gli incaricati e autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei suoi dati personali avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento.

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei suoi dati personali a un Paese Terzo.

Nella sua qualità di interessato, può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono: il diritto di accesso dell'interessato (articolo 15); il diritto di rettifica (articolo 16); il diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (articolo 17); il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18); il diritto alla portabilità dei dati (articolo 20); il diritto di opposizione (articolo 21).

L'esercizio da parte sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste dagli articoli 11 e 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. In tal senso, ad esempio, secondo il testo attualmente vigente, Lei potrà rivolgere la relativa richiesta al Titolare ai recapiti sottoindicati, anche per il tramite di uno degli Incaricati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali".

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it). Il Titolare del Trattamento è il Comune di POMPU, con sede in POMPU, piazza Cavour n. 1, e-mail: info@comune.pompu.or.it, pec: comune.pompu@legalmail.it, tel: 0783/999111.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali del Comune di Pompu, è la società "Dasein srl", con sede in Torino in Lungo Dora Colletta n. 1 – Soggetto individuato quale referente per il Titolare/Responsabile: Dr. Giovanni Maria Sanna - Telefono: 078372542 - Cellulare: 3491275212 - E-mail: sanna.dpo@dasein.it - PEC: giannisanna59@pec.it

Data, _____

Gli interessati al trattamento dei dati

_____ (Firma per esteso della dichiarante)

_____ (Firma per esteso del dichiarante)